

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа № 6 села Архангельского  
Буденновского района"**

**ПРИНЯТО**  
педагогическим советом  
(протокол от «30» мая 2022г № 8)

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом МОУ СОШ №6  
с. Архангельского  
«24» июня 2022 г. №263-од  
с. Архангельского



**И.П. Иванова /**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ШКОЛЬНОЙ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ КОМАНДЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6 СЕЛА  
АРХАНГЕЛЬСКОГО БУДЕННОВСКОГО РАЙОНА»**

с. Архангельское, 2022г

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о школьной управленческой команде муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 6 села Архангельского Буденновского района» (далее- Положение, учреждение) разработано на основании Федерального закона № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», устава учреждения и определяет порядок формирования и деятельности школьной управленческой команды **и является локальным актом** учреждения, расположенного в **Ставропольском крае**.

1.2. Школьная управленческая команда (далее - Команда) – это группа сотрудников, создаваемая для активного продвижения инновационных методов управления, внедрения новых методик в деятельность учреждения, в практику работы администраторов и педагогов.

1.3. Команда осуществляет свою деятельность в соответствии с данным Положением, в тесном взаимодействии с муниципальными органами управления образованием, муниципальными методическими службами, ГБУ ДПО «Ставропольский краевой институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки работников образования» (далее – СКИРО ПК и ПРО), Центром непрерывного повышения профессионального мастерства СКИРО ПК и ПРО.

## 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ КОМАНДЫ

2.1. Целью Команды является организация целенаправленной деятельности для активного продвижения инновационных методов управления, совершенствования механизмов инновационного развития учреждения, реализации проектов (программ) улучшения качества образования/перехода в эффективный режим работы, внедрения новых методик в практику работы администраторов и педагогов.

2.2. Задачи Команды:

- формирование предложений по внесению изменений в нормативные акты, определяющие векторы развития учреждения на основе мониторинга результатов;

- инициирование и организация внедрения, обобщение и представление опыта реализации инновационных инициатив в учреждение, системе образования данного муниципалитета Ставропольского края;

- мониторинг внедрения Проектов (программ) с целью последующего анализа, выявления проблемных вопросов и выработки совместного решения выявленных проблем;

- координация деятельности педагогических работников;

- развитие содержания и технологий повышения квалификации работников образования.

2.3. Содержанием работы Команды является:

- организация аналитико-прогностической деятельности по состоянию и перспективам развития учреждения;

- разработка проектов, программ, дорожных карт и других форм стратегического планирования развития;
- участие в формировании нормативно-правой базы учреждения;
- организация и **проведение мероприятий**;
- **информирование сотрудников** учреждения о ходе реализации инновационных инициатив;
- проведение консультации для педагогических работников учреждения;
- координация взаимодействия с методическими службами, муниципальными и региональными органами управления образованием, другими заинтересованными сторонами;
- обеспечение наполнения и сопровождения школьного сайта в части материалов, касающихся деятельности Команды и инновационного развития;
- организация мероприятий по повышению профессионального уровня педагогических работников и их участия в конкурсах и других мероприятиях, раскрывающих для учащихся, педагогов и администраторов возможности получения поощрений, грантов и других выражений успехов;
- участие в составлении смет, заявок на материально-техническое обеспечение;
- организация профессионального сопровождения педагогов, прошедших курсы повышения квалификации (использование полученных компетенций в работе над своей методической темой самообразования, проведение мастер-классов, открытых уроков, мероприятий и др.);
- участие в семинарах, рабочих встречах, консультациях с региональными и муниципальными органами и структурами по вопросам работы школьных команд и направлениям инновационным развитием;
- рассмотрение заключений об эффективности педагогических инициатив, муниципальных проектов и проектов учреждения;
- участие в оценке компетентности педагогических работников и обучающихся;
- подготовка предложений по развитию системы образования муниципальных/городских округов и городов Ставропольского края.

### **3. СОСТАВ, РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМАНДЫ**

3.1. Состав Команды и срок ее работы утверждается приказом руководителя учреждения.

3.2. Состав Команды формируется из руководителя, его заместителей, педагогических работников.

3.3. Руководителем Команды является руководитель учреждения, который принимает на себя ответственность за достижение результатов деятельности.

3.4. Деятельность Команды организуется на основе плана работы, принимаемого на заседании Команды и утверждаемого на заседании педагогического совета учреждения.

3.5. Команда не реже одного раза в месяц проводит заседание с обязательным ведением протоколов, утверждающих принятые решения.

3.6. Каждое из решений, заносимых в протокол, принимается открытым голосованием не менее чем 2/3 от общего списочного состава Команды.

3.7. Все принятые решения обязательно доводится до всех членов педагогического коллектива

3.8. Информация о деятельности Команды должна быть представлена на сайте учреждения.

3.9. Основными критериями оценки качества деятельности Команды являются:

- актуальность мероприятий, осуществляемых для достижения цели развития качества образования;

- целесообразность и значимость разработок для осуществления процессов повышения качества образования;

- реализация проектных подходов в осуществлении деятельности Команды, последовательность и системность мероприятий;

- проявление в работе деловой, информационной культуры, доброжелательности и настойчивости в преодолении препятствий.

#### **4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КОМАНДЫ**

4.1. Директор учреждения:

- создает условия для эффективной работы Команды;

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических и иных работников учреждения путем создания условий для организации повышения квалификации.

4.2. Координатор Команды:

- координирует основные этапы работы;

- организует и проводит мониторинг,

- осуществляет связь с методическими службами, муниципальными и региональными органами управления образованием;

- осуществляет контроль за посещаемостью курсов повышения квалификации, обучающих семинаров, практикумов для педагогических работников, организует обобщение и представление опыта учителей.

4.3. Члены Команды:

- организуют деятельность педагогических работников учреждения по реализации инновационных инициатив;

- осуществляют систематический анализ эффективности деятельности педагогических работников учреждения.

4.4. Члены Команды имеют право:

- вносить предложения в повестку дня заседания Команды и по порядку его ведения;

- излагать свое мнение по обсуждаемым на заседаниях Команды вопросам;

- получать информацию о ходе выполнения решений Команды;

- на посещение и анализ мероприятий и материалов в рамках деятельности Команды;

- на приоритетные возможности повышения квалификации.

#### 4.5. Члены Команды обязаны:

- активно участвовать в заседаниях Команды, в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним;
- участвовать в организации мероприятий в рамках реализации плана работы Команды;
- осуществлять самооценку своей деятельности.